

На основу Закона о заштити података о личности (Сл. гласник бр. 87/2018- даље: Закон), Школски одбор на седници одржаној дана 27.01.2023.године донео је

Правилник о коришћењу система видео-надзора

Члан 1.

Видео надзор у смислу одредби овог Правилника односи се на прикупљање и даљу обраду личних података која обухвата стварање снимака који чини или је намењена да чини део система темељених на одредбама Закона о заштити података.

- 1) Овим Правилником о коришћењу система видео надзора (даље у тексту: правилник) у ШОСО са домом „Свети Сава“, Умка дефинише се сврха и опсег података који се прикупљају, начин и време чувања те употреба снимљених података, заштита права ученика и осталих корисника услуга школе и дома, радника, и свих других особа које долазе у просторије школе и дома.
- 2) Овај Правилник се примењује у складу са законским и подзаконским актима којима се уређује и регулише заштита личних података и спровођења система техничке заштите.
- 3) Изрази у овом Правилнику наведени у мушком роду неутрални су и односе се на све особе: мушког и женског пола.

СВРХА ВИДЕОНАДЗОРА

Члан 2.

- 1) ШОСО са домом „Свети Сава“, користи систем видео надзора на адреси Милије Станојловића 30, Умка, због сигурности ученика, радника, родитеља, странака и других посетиоца школе и дома, ради контроле уласка и изласка из дома, спречавања противправних радњи (разбојништва, провала, насиља, оштећења, уништавања и сл.) као и због утврђивања околности настанка штете и слично.
- 2) ШОСО са домом прикупља личне податке који бележи податке изгледа и кретања особа. Опсег прикупљања и даља обрада података коришћењем система видео надзора је ограничена на испуњење сврхе из тачке 1. овог члана.

ОПСЕГ, НАЧИН И ВРЕМЕ ЧУВАЊА ПОДАТАКА

Члан 3.

1) Систем видео надзора спроводи се искључиво у сврху заштите:

а) Особа које се нађу у просторијама школе и дома (контрола улазака и излазака из просторија школе, дома и школског дворишта),

б) имовине,

с циљем смањења изложености ученика, запослених и имовине од разбојништва, провала, насиља, оштећења, уништења и сл.

2) Систем видео надзора (обрада података путем видео надзора), не сме бити у супротности нити превладавати над интересима испитаника.

3) Снимци који су снимљени системом видео надзора могу се искључиво користити за наведено у тачки 1. овог члана.

4) Приликом прикупљања, одлагања, чувања и коришћења података прикупљених видео надзором, Тим за обраду података је дужан заштити податке у складу са Законом о заштити личних података, те подзаконским актима.

Члан 4.

1) Систем видео надзора снима простор школе и дома од 0-24 сата, све дане у недељи

2) Систем видео надзора снима искључиво спољашњи и унутрашњи простор просторија школе и дома.

3) Право приступа личним подацима прикупљеним путем видео надзора има Директор школе и дома, особе одређене за то од стране Директора писменим путем за преподневну и поподневну смену, као и разредни старешина, предметни наставник, индивидуални наставник, групни васпитач или било који други запослени, ако снимак директно или индиректно има везе са њима или њиховим поступцима (који су уједно и Тим за обраду података из претходног члана 3. тачка 4.). Такође на лични захтев, а уз присуство осталих чланова Тима за обраду података, снимак са сигурносних камера могу погледати родитељи или старатељи детета.

4) Право приступања личним подацима прикупљеним путем видео надзора постоји само унутар просторије школе.

5) Подаци прикупљени коришћењем система видео надзора налазе се на снимачу који је закључан у за то посебно намењеном, сигурносном орману у медијатеци.

6) Приступ подацима односно увид у садржај настао коришћењем система видео надзора искључиво је могућ преко монитора који се налази у медијатеци. Једино ће

особама које имају право приступа видео снимцима бити додељени корисничко име и лозинка путем које ће моћи да изврше увид у снимке.

7) Успоставиће се аутоматизовани систем записа за евидентирање приступа снимцима видео надзора који ће садржати време и место приступа, као и ознаку особа које су извршиле приступ подацима прикупљеним путем видео надзора.

8) У медијатеци школе ће се водити уписивање и евидентирање особа које ће приступити снимцима у физичком облику, у облику записника с назнаком особе која је извршила увид, те времена и сврхе приступа подацима прикупљеним путем видео надзора. Свако прикупљање и коришћење података супротно горе наведеном, сматраће се повредом правилника.

9) Особе из тачке 3. овог члана дају изјаву о поверљивости у којој се обавезују да ће све личне податке које сазнају из видео снимака чувати као пословну тајну како за време радног односа код Послодавца тако и након престанка радног односа.

10) Приступ подацима из тачке 3. овог члана имају надлежни органи у оквиру обављања послова из свог законом утврђеног делокруга.

Члан 5.

1) Директор школе и дома дужан је осигурати да на видном месту при уласку у простор, као и унутрашњост просторија, истакне обавештење да се простор надзире системом техничке заштите.

2) О постављеном видео надзору запослени ће бити обавештени приликом запошљавања, а ученици и њихови родитељи/хранитељи приликом склапања уговора односно доласка у школу и дом.

3) Директор, као ни било која друга особа не сме користити податке прикупљене системом техничке заштите изван њихове законске намене.

Члан 6.

1) Подаци прикупљени коришћењем система видео надзора чувају се најдуже 60 дана, а након тог времена подаци се бришу или уништавају на одговарајући начин.

2) У случају оправдане потребе, а у сврху доказивања Директор може у сваком појединачном случају одлучити да се подаци чувају дуже од времена наведеног у претходној тачки овог члана.

3) Снимци којима се доказује повреда сврхе надзора даће се на чување на годину дана од дана одлагања записа све док за њима постоји потреба и на писани захтев се уступити правосудним и полицијским органима.

4) Приказ и емитовање стања само у тренутном времену има Директор школе и дома преко монитора у директорској канцеларији. Такође приказ тренутног стања у дневним боравцима и ходницима у мушкој и женској интернатској згради имају дежурни

васпитачи на тв монитору који се налази у васпитачкој соби. Монитор када је упаљен емитује само тренутну ситуацију које бележе камере.

Члан 7.

Систем видео надзора мора бити заштићен од приступа неовлашћених особа.

Приступ подацима из тачке 1. овог члана, имају надлежни државни органи у оквиру обављања послова из свог законом утврђеног делокруга.

Члан 8.

- 1) Обрада личних података запослених путем система видео надзора може се спроводити само уз сврху и услове утврђене посебном одлуком Тима за надзор, водећи рачуна о томе јесу ли испуњени и услови утврђени прописима који регулишу заштиту на раду и ако су запослени били појединачно унапред обавештени о таквој мери и ако је послодавац информисао запослене пре доношења одлуке о постављању система видео надзора.
- 2) Запослени ће бити упознати и са лицем које је задужено у Школи за заштиту података, чије је име истакнуто на огласној табли школе.
- 3) Запослени ће бити обавештени о праву да се поднесе притужба Поверенику у случају повреде права, а у складу са Законом.

Члан 9.

Овај Правилник ступа на снагу 8. дана од објављивања на огласној табли Школе.

Председник Школског одбора:

Ранчић Ребека, деф. - олигофренолог



Овај Правилник је објављен на огласној табли Школе дана 07.02.2023.године