

**ШКОЛА ЗА ОСНОВНО И СРЕДЊЕ
ОБРАЗОВАЊЕ СА ДОМОМ "СВЕТИ САВА" УМКА**
11260 Умка, Милије Стanoјловића 30
Тел/Фах: 011/8026-856, Директор 011/8026-066
e.mail: svsavau@einet.yu
T.P. 840-1305666-87
матични број: 07014406
регистарски број: 0117014406
шифра делатности: 80102
ПИБ: 100575564
1148/20-1
9.9.2020.

Годишњи Извештај директора школе за школску 2019/20 годину

На почетку наставне 2019/2020. године постављена је организациона структура школе потребна за нормално функционисање наставе. На време су извршене све припреме за почетак школске године. Донета су решења у оквиру 40. часовне радне недеље, утврђено је радно време као и структура и распоред обавеза запослених у оквиру радне недеље. Организована су дежурства наставника.

Школска година је започела са 9 одељења у основној школи, са 40 ученика. У средњој школи формирано је 11 одељења са укупно 82 ученика. На почетку школске 2019/2020. Године формирано је и 5 одељења основног образовања одраслих са 26 полазника. Образовно васпитни рад одвијао се у сменама: настава пре подне од 8 до 14 часова а васпитни рад после подне. Радило се на стварању здравих и безбедних услова за учење и развој ученика као и на праћењу и подстицању постигнућа ученика.

На почетку школске 2019/2020. Године организоване су следеће активности:

- Подела одељењских и групних старешина
- Израда распореда часова, ваннаставних активности, распореда дежурства наставника и васпитача
- Активно учешће и давање смерница у изради скице Годишњег извештаја, Годишњег плана рада школе, Извештаја о самовредновању и вредновању рада школе

- Обрада и прослеђивање докумената Министарству просвете који се односе на промене у новој школској години, број уписаних ученика и остале документације.
- Обрада и прослеђивање документације Градском секретаријату за образовање (припремљеност и опремљеност школе, инвестиционо одржавање, текући проблеми).
- Свечано је организован Дан школе и школске славе „Свети Сава“ 27.01.2020. године. Приређен је разноврстан програм, уз присуство бројних гостију и званица, пријатеља школе.

У оквиру осигурања квалитета и унапређења образовно – васпитног процеса тежиште рада било је на:

- Именовању Стручних већа за области предмета и подручја рада у средњој школи.
- Сазивању и руковођењу свих седница Наставничког већа, присуство седницама Одељењских већа, Педагошког већа, Педагошког колегијума и Стручних већа.

У циљу побољшања услова за живот, рад и боравак ученика већ на почетку септембра учињено је следеће:

- Предузете су све неопходне мере како би хигијена у школи, у кухињи и трпезарији и домовима ученика била на високом нивоу (обезбеђена средства за дезинфекцију, течни сапун, папирни убруси и друга средства за хигијену, као и сви неопходни апарати за пословање и рад у кухињи, у складу са препорукама санитарног инспектора). Пред почетак школске године одрађена је дзинфекција, дезинсекција и дератизација школских просторија и интерната.
- Континуирана подршка нутриционисте на изради јеловника и норматива потрошње животних намирница, чиме се доприноси квалитетнијој и разноврснијој исхрани ученика.
- У циљу безбедности ученика, повећан је број камера и опреме видео надзора у школи и школском дворишту, почев од септембра 2019. године
- У школским радионицама и кабинетима обезбеђена су средства и опрема за рад, и на тај начин се још потпуније опремиле радионице са алатима и потрошним материјалима као и простор интерната.

У оквиру осталих послова предузете су следеће активности:

- Редовно остваривање увида у материјално – финансијско пословање и старање да се средства крајње рационално и наменски троше.
 - Образовање Комисија за попис имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2019. године.
 - Учешће у изради плана јавних набавки школе за 2020.
 - По основу солидарности сви запослени који су испуњавали услов за солидарну помоћ, остварили су то право у протеклих шест месеци.
 - Ангажовање на благовременом и тачном уносу и одржавању ажурности базе података о установи у оквиру новог информационог система просвете Доситеј.
 - Рад на сталној сарадњи и контактима са родитељима и старатељима ученика
 - Систематско укључивање у рад Стручног тима школе и допринос решавању текућих и ванредних проблемских ситуација у циљу адекватног збрињавања ученика школе.
-
- Редовно и по потреби учествује се у обиласцима наставе и ваннаставних активности и обављају стручни консултативно – инструкторски и саветодавни разговори са наставницима и васпитачима по питањима реализације васпитног образовног процеса.Развој и обезбеђивање квалитета наставног и васпитног процеса у школи огледа се у томе што се користе и стратешка документа о развоју образовања и васпитања у Републици Србији.Промовишу се иновације и подстичу наставници и стручни сарадници да користе савремене технологије у образовно-васпитном процесу.Обезбеђују се услови и подржавају наставници и васпитачи да раде тако да подстичу ученике да развијају сопствене вештине учења.У протеклом периоду директор је учествовао и на састанцима Актива директора у општини.Наставници и стручни сарадници се на време и на најприкладнији начин упознају са извештајима са састанака и актива директора.
 - Предузете су све активности како би се персонална документација запослених водила у складу са законом.

Предузимане су мере и активности којима је забрањено насиље, злоастављање и занемаривање деце и ученика, физичко кажњавање и вређање личности .Школа је спроводила активности у циљу смањења вршњачког насиља међу ученицима.У циљу веће безбедности ученика појачано је дежурство.
 - Предузимале су се свакодневне активности на реализацији образовања одраслих из Сремчице, за које је такође обезбеђен свакодневни превоз школским мини бусем и превозом који организује општина Чукарица, у

циљу приступа свим нивоима основног образовања, сходно закљученом Протоколу о пословној сарадњи.

На почетку школске године наставили смо сарадњу и са локалном заједницом, центрима за социјални рад и интересорним комисијама.

Са Домом здравља „Др Симо Милошевић“ наставили смо већ започету сарадњу. 24. Новембра 2019. Године медицински радници поменутог дома здравља су одржали предавање ученицима на тему „Полно преносиве болести и контрацепција“. Одржана је и краћа радионица а наредни састанак је договорен за крај фебруара 2020. Године.

У циљу задравствене заштите ученика, остваривали смо сарадњу и са Институом за ментално здравље; Клиником за неурологију и психијатрију за децу и омладину, Институтом за мајку и дете као и са Дечијом клиником у Тиршовој.

Руководећа функција директора огледала се и кроз: праћење Прописа Закона и Правилника, унапређење међуљудских односа код запослених у циљу унапређивања рада, припремање, праћење и присуствовање седницама, Комисијама, процењивање ефикасности одржаних седница као и спровођење њихових закључака. Присуство на седницама Наставничког већа, школског одбора и др. стручним седницама је редовно. Школски одбор редовно је информисан о свим дешавањима у школи

У складу са законом одлучивано је о правима запослених (обим задужења свих запослених у школској години, пријем нових запослених, престанку радних односа, годишњим одморима, плаћеном и неплаћеном одсуству, о исплатама зарада и отпремнинама и другим правима) у складу са овим и посебним законима и колективним уговором у сарадњи са синдикатом.

Током првог полугодишта школске 2019/2020. наставило се са стварањем услова за унапређивање образовно васпитног процеса, у складу са потребама и могућностима наших ученика; прате се савремена кретања у развоју васпитања и образовања; а нарочито се подстиче креативна атмосфера васпитно образовног процеса, у којима се води рачуна пре свега о добробити ученика. Прате се савремена кретања у развоју образовања и васпитања и стално се стручно усавршава. У оквиру школе предузете су мере на реализацији Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава/ 1.2. и 3. Фаза / како би се попунила упражњена радна места и радни однос

засновао на неодређено време за запослене који својим компетенцијама буду одговарали захтевима посла и који у школи раде дуги низ година на одређено време. Са тим у вези расписан је и окончан конкурс за пријем на неодређено време. Није било жалби на решења.

Унети су сви потребни подаци везани за школу, запослене и ученике у нови информациони систем ДОСИТЕЈ и континуирано месечно су се уносили неопходни подаци. Обезбеђују се услови за развој и функционисање информационог система/ почетком школске године набавила се потребна опрема и програми, организовао се рад информационог система и његово коришћење у свакодневном раду установе, у складу са законом.

Усмеравају се активности у правцу да сви запослени имају једнаке могућности за учење на основу личног плана професионаланог развоја кроз различите облике стручног усавршавања. Обезбеђују се услови да се запослени усавршавају у складу са Годишњим планом стручног усавршавања и мкогућностима школе.

Унапређују се међуљудски односи у школи. Ствара се позитивна радна атмосфера, развија се професионалана сарадња и тимски рад. За ствари битне за школу и наставни процес, директор школе је у сваком тренутку доступан запосленима, ученицима, родитељима, хранитељима, старатељима али и представницима државне управе, локалне самоуправе и шире заједнице.

Имајући у виду Одлуку о проглашењу ванредног стања, због пандемија вируса ковид од 15.3.2020. године, обустављено је извођење наставе у школама. Уз примену стручних упутстава које смо добијали у случају ванредног стања, реализоване су активности које су се односиле на наставу. Као посебан облик образовно-васпитног рада организовала се настава на даљину, јер је то био једини начин да се очува безбедност и здравље ученика и наставника. Наставници су и директно комуницирали са ученицима путем вибер групе. Ученици који нису имали интернет, контактирали су са наставницима путем телефона, осмишљаване су активности учења које су предвиђале пружање повратне информације и подстицале вршњачко учење.

Током маја месеца, јуна, јула и августа организовани су бројни састанци како би школе пронашли одговарајући модел образовно васпитног рада за ученике школске 2020/2021. Године. Ресорно министарство и надлежне инситуције су са нашом школом биле у редовној комуникацији која и даље траје.

Са својим сарадницима у протеклом периоду радили смо на припреми оперативних планова организације и реализације наставе. Са тим у вези присуствовала сам бројним састанцима у школској управи, а све са циљем

да настава од нове школске године буде организована на безбедно здравствени начин за наше ученике.

У протеклом периоду донет је и План мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести. Утврђене су превентивне мере и активности за спречавање појаве епидемије заразне болести – ширења ковид-19, и задужена су лица за спровођење и контролу спровођења превентивних мера и активности.

У протеклом периоду, као одговорно лице установе, предузимала сам активности како би се обезбедила примена свих мера за безбедан и здрав рад на радном месту. Активности се врше непрекидно у складу са законом и другим прописима из области безбедности и здравља на раду.

